

【建設課からのお知らせ】

『令和4・5年度入札参加資格申請』を下記のとおり受け付けます。
※町内業者においては、『令和4年度入札参加資格申請』となります。

● 建設工事について

- 1 建設工事入札参加資格審査申請書（県の様式記入要項を参照の事）
- 2 建設業許可通知書の写し
- 3 建設業許可申請書の写し
- 4 経営規模等評価・結果通知書の写し
- 5 直前2年の各事業年度における工事経歴書
- 6 町税等納税証明書及び各使用料納入証明書（町内業者のみ）
- 7 消費税及び地方消費税納税証明書の写し（直近のもの）
- 8 労働保険料（労災保険）納入証明書の写し（直近のもの）
- 9 退職金共済組合加入契約証明書の写し（直近の掛金収納書のコピーも）
- 10 雇用保険料納入証明書の写し（直近のもの）
- 11 使用印鑑届
- 12 専任技術者証明書の写し（直近のもの）
- 13 従業員等の技術資格者一覧表（資格免状・講習終了証等のコピーを添付）
- 14 〃 の保険証の写し（全員分、ただし多数の場合は主たる方々の保険証の写し）
- 15 建設業に関連した表彰の写し（H30.4/1～R2.3/31までの分）
- 16 建設業許可申請書に明記の本社及び委任先の所在地の郵便番号、住所、電話番号、FAX番号、メールアドレス
- 17 その他（ボランティア証明書の写し等）
※ボランティア状況写真を添付すること
- 18 委任状（支店・営業所等に委任する場合）

● 物品・役務の提供については鹿児島県の様式を参照の事

● 測量、建設コンサルタント、地質調査等については、国土交通省の統一様式で提出してください。

◎ 提出部数 : 各1部

◎ 受付期間 : 令和4年1月4日～令和4年2月28日迄（消印有効）

※ 注意事項

- 1 書類不備の場合は受け付けできません。早めに申請し、確認を受けてください。なお新規業者を除き、上記受付期間を過ぎると受け付けできません。
- 2 提出書類は、提出書類の一覧表を最上段にし、上記の各様式番号順にインデックスを付けA4判のファイルに綴じ、表紙及び背表紙に「入札参加資格審査申請書」及び「会社名」を記入してください。また、複数の業種を申請する場合は、業種ごとに提出してください。
- 3 申請年度内に許可（建設業許可）の期限が切れる場合は、すみやかに新許可書を入手し提出してください。
- 4 町外業者については、2年毎、町内業者については毎年の更新をお願いします。

【問合せ先】 伊仙町役場 建設課

TEL : 86-3111